ROMÂNIA
JUDEŢUL DÂMBOVIŢA
PRIMARIA COMUNEI PIETRARI
Strada Calea Targovistei, nr. 86, Pietrari
Tel:0345404891; Fax:0345404892
Cod poştal :137026
e-mail: pietraridambovita@yahoo.com
web: www.primariapietrari.ro

PRIMĂRIA COMUNEI PIETRARI
Nr. înreg. 2254
Ziua 12 luna 05 Anul 2026

ANUNŢ

În conformitate cu dispoziţiile art. 478 şi art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, art. 156 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare şi ale art. XXII alin.(2),alin(3) din Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare privind unele masuri fiscal-bugetare pe anul 2026 şi art. 152-157 din O.U.G. 121/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

Primaria Comunei Pietrari **organizează:**

CONCURS /EXAMEN DE PROMOVARE IN FUNCTIA DE EXECUTIE IN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR CELUI DEȚINUT PENTRU

URMĂTORUL POST:

A.FUNCȚIA PUBLICĂ, pentru care se organizează concurs:

Nr. Crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul/Biroul	Grad profesional în care promovează
1.	INSPECTOR	Execuție	I	PRINCIPAL	Compartiment RESURSE UMANE	SUPERIOR

B.CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

1. Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. Să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

C. DEPUNERE DOSARE

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Pietrari Dâmbovița, din Comuna Pietrari, sat Pietrari, strada Calea Targoviștei, nr.86, județul Dâmbovița în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada: 12 Mai – 2 iunie 2026, inclusiv**, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere;
2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate cu conditia sa fi obtinut cel putin calificativul „bine" la evaluarea performantelor individuale.
4. adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
5. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

D. CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI:

1. Verificarea eligibilităţii candidaţilor, în urma depunerii dosarelor (în 5 zile lucratoare) – 03.06.2026.
2. Proba scrisă, în data de 15.06.2026, ora 10:00, la sediul Primăriei Comunei Pietrari.
3. Proba interviu, în termenul prevăzut la art. 103 din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare (maxim 8 zile lucrătoare de la data afişării rezultatelor probei scrise).
4. **Se pot prezenta la următoare probă, numai candidaţii declaraţi admişi la proba precedentă.**
5. Candidaţii nemulţumiţi de rezultatele obţinute pot formula contestaţie în termen de o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor.

E. BIBLIOGRAFIE ŞI TEMATICĂ

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Constituţia României, republicată	Constituţia României, republicată
2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare	Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare	Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
4. Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.	tematica Partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.
5. Legea 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare	Codul Muncii.
6. Legea 153/2017 salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată	Salarizarea personalului plătit din fonduri publice

F. Detalii suplimentare pot fi obținute zilnic, între orele 08^{00} - 16^{00} la Sediul Primariei Comunei Pietrari din Comuna Pietrari sat Pietrari, strada Calea Targovistei nr.86 judetul Dâmbovița.

Persoana de contact- BRATU MONICA ELENA
Telefon : 0345404891, e-mail: pietraridambovita@yahoo.com.

Anunțul concursului de promovare este afișat pe pagina de internet a Primăriei Comunei Pietrari: www.primariapietrari.ro și la avizierul instituției - Panoul de afișaj din incinta sediului instituției.

PRIMAR,
CORNEL COMAN